

Guatemala de la Asunción, 28 de diciembre de 2018

Señor:
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **3122-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **739-2018**, correspondiente **al mes de diciembre del 2018** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura con No. de **serie B No. 000041**.

Actividades:

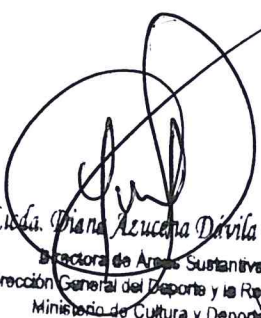
- a) Brinda apoyo en el ingreso de toda documentación dirigida a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- b) Brindar apoyo en el diligenciamiento de documentación en los diferentes departamentos de la Institución.
- c) Brindar apoyo en el traslado de toda documentación que ingresa a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- d) Brindar apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas.

- e) Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- f) Brindar apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- g) Brindar apoyo en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- h) Brindar apoyo y participar en las actividades que realice la Dirección de Áreas Sustantivas cuando.

Resultados Obtenidos:

- a) Se agilizaron procedimientos desde la recepción hasta la respuesta final a requerimientos ingresados en la Dirección de Área Sustantivas.
- b) Se diligenció eficaz y eficientemente toda documentación para revisión y firma del Director de Áreas Sustantivas.
- c) Se brindó apoyo en el correcto manejo de los documentos que ingresaron a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- d) Se apoyó en el seguimiento de las actividades dentro de los Programas asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- e) Se brindó apoyo en la atención de consultas internas a la Dirección de Áreas Sustantivas.


Gabriela Alejandra Luna González


Lidia Diana Azucena Dávila Pivara
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes


Lic. José Amílcar Castro Alarcón
Director de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción, 28 de diciembre de 2018

Señor:

Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle **Informe Final de Actividades**, conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **3122-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **739-2018**, correspondiente **al período del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2018**.

Actividades:

- a) Brindar apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas..

- b) Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.

- e) Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- f) Brindar apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- g) Brindar apoyo en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- h) Brindar apoyo y participar en las actividades que realice la Dirección de Áreas Sustantivas cuando.

Resultados Obtenidos:

- a) Se agilizaron procedimientos desde la recepción hasta la respuesta final a requerimientos ingresados en la Dirección de Área Sustantivas.
- b) Se diligenció eficaz y eficientemente toda documentación para revisión y firma del Director de Áreas Sustantivas.
- c) Se brindó apoyo en el correcto manejo de los documentos que ingresaron a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- d) Se apoyó en el seguimiento de las actividades dentro de los Programas asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- e) Se brindó apoyo en la atención de consultas internas a la Dirección de Áreas Sustantivas.

→ 
 Gabriela Alejandra Luna González


 Cecilia Diana Acuña Dávila Prudal
 Directora de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes


 Lic. José Amílcar Castro Alarcón
 Director de Áreas Sustantivas a.i.
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción, 28 de diciembre de 2018

Señor:
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle **Informe Final de Resultados**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **3122-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **739-2018**; correspondiente **al período del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2018**.

Resultados Obtenidos:

- a) Se diligenció eficaz y eficientemente toda documentación para revisión y firma del Director de Áreas Sustantivas.
- b) Se elaboró control que mejoraron el seguimiento de las solicitudes a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- c) Se brindó apoyo en el correcto manejo de los documentos que ingresaron a la Dirección de Áreas Sustantivas.

- d) Se apoyó en el seguimiento de las actividades dentro de los Programas asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- e) Se brindó apoyo en la atención de consultas internas a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- f) Se brindó mayor control en la atención de personal por el Director de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- g) Se brindó apoyo dentro de actividades de campo de los Programas asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas.



Gabriela Alejandra Luna González



Vo.Bo.
Lic. José Amílcar Castro Alarcón
Director de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes



Licda. Diana Alejandra Peralta Pizaral
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes